

ПРИНЯТО

Советом МДОУ детского  
сада № 12

Протокол № 1 от «01» 02 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ детским садом №12

Приказ № 01 от «01» 02 2021 г.



## Положение

**о комиссии по контролю за организацией и  
качеством питания муниципального  
дошкольного образовательного учреждения  
детского сада комбинированного вида № 12 г.  
Сердобска**

2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 12 г. Сердобска (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом ДОУ, СанПиН 2.3/2.4.359-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (с последующими изменениями)

1.2. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 12 г. Сердобска (далее Комиссия) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДОУ.

1.3. Комиссия постоянный действующий орган, регулирующий вопросы организации и контроля полноценного питания детей дошкольного возраста.

1.4. Изменения и дополнение в настоящее Положение вносятся Комиссией и принимаются на заседаниях Совета ДОУ.

1.5. Решения, принятые Комиссией не должны противоречить законодательству РФ, Уставу ДОУ.

1.6. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Структура Комиссии**

2.1. Комиссия включает в себя постоянно действующую группу из председателя Совета ДОУ и родительской общественности ДОУ. Общее количество членов Комиссии – 5 человек.

2.2. Состав Комиссии принимается на Совете ДОУ ежегодно. Состав и председатель Комиссии утверждается приказом заведующей.

## **3. Основные задачи работы Комиссии**

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.

3.2. Контроль за обучением персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.

3.3. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов по вопросам питания.

## **4. Порядок и направления работы Комиссии.**

4.1. Комиссия организует:

- изучение оптимального передового опыта в области организации питания ДОУ и способствует его интеграции в работу
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд
- систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления блюд, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи и др.)
- за организацией питания детей на группах (соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи)
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим)
- за выполнением перспективного меню
- за выполнением норм раскладки
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством
- за ведением документации по организации питания

4.3. Комиссия проводит проверки ежеквартально, оформляя заседания Актом (протоколом).

## **5. Права и обязанности членов Комиссии.**

5.1. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии.

5.2. Члены Комиссии имеют право:

- выносить на обсуждения конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии предложений, поручений
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников связанных с организацией питания в ДОУ.

## **6. Документация Комиссии**

6. Заседания и проверки Комиссии оформляются актом (протоколом) и подписываются председателем и секретарем Комиссии